

WiGroup

CHÍNH SÁCH BẢO MẬT DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Công ty Cổ phần WiGroup

WiGroup



TẦNG TRỆT - BCONS TOWER II, 42/1 UNG VĂN KHIÊM,
PHƯỜNG 25, QUẬN BÌNH THẠNH, TPHCM.



HOTLINE: 1900 3109



Liên hệ: tuvan@wigroup.vn

MỤC LỤC

1. Phạm vi thu thập dữ liệu cá nhân	2
2. Mục đích thu thập dữ liệu cá nhân	4
3. Cách thức thu thập dữ liệu cá nhân	4
4. Thời gian lưu trữ dữ liệu cá nhân	5
5. Quyền và nghĩa vụ của chủ sở hữu dữ liệu cá nhân	5
5.1. Quyền của chủ sở hữu dữ liệu cá nhân	5
5.2. Nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu cá nhân.....	6
6. Đối tượng được tiếp cận dữ liệu cá nhân.....	6
7. Phương tiện và công cụ để tiếp cận và chỉnh sửa dữ liệu cá nhân	6
8. Cam kết bảo mật dữ liệu cá nhân	6
9. Giám sát việc tuân thủ Chính sách	7
10. Những thay đổi đối với Chính sách.....	7

CHÍNH SÁCH BẢO MẬT DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Công ty Cổ phần WiGroup là công ty chuyên về cung cấp các dịch vụ thông tin, dữ liệu tài chính và nghiên cứu thị trường. Do đó, các hoạt động kinh doanh của WiGroup chịu sự chi phối của các quy định hiện hành liên quan đến dữ liệu, thông tin doanh nghiệp, tài chính, trong đó có các thông tin liên quan đến người đại diện theo pháp luật, thông tin cá nhân là cổ đông/thành viên, chủ sở hữu và những người có liên quan khác.

WiGroup thi hành chính sách bảo vệ dữ liệu cá nhân, tuân thủ theo nghị định 13/2023/NĐ-CP về bảo vệ dữ liệu cá nhân đối với các thông tin trên và các thông tin cá nhân khác nằm trong các sản phẩm/dịch vụ của WiGroup.

WiGroup luôn hiểu rằng Quý khách hàng rất quan tâm đến việc dữ liệu cá nhân mà Quý khách đã cung cấp sẽ được chúng tôi bảo mật và sử dụng như thế nào. WiGroup cam kết thu thập, xử lý dữ liệu cá nhân với mục đích đúng đắn theo thỏa thuận trong hợp đồng, tuân thủ yêu cầu của pháp luật hay các mục đích khác được nêu tại thông báo bảo vệ và xử lý dữ liệu cá nhân dưới đây.

Nếu Quý khách chọn sử dụng các sản phẩm/dịch vụ của WiGroup, Quý khách đã đồng ý với việc thu thập và sử dụng dữ liệu liên quan đến Chính sách này. Dữ liệu cá nhân mà WiGroup thu thập sẽ được sử dụng để cung cấp và cải thiện chất lượng Dịch vụ. WiGroup sẽ không chia sẻ dữ liệu cá nhân của Quý khách với bất kỳ ai trừ khi được mô tả trong Chính sách này.

1. Phạm vi thu thập dữ liệu cá nhân

Với mỗi sản phẩm và dịch vụ mà WiGroup cung cấp, chúng tôi thực hiện quá trình thu thập và xử lý các loại dữ liệu như sau:

Số thứ tự	Tên sản phẩm/Dịch vụ	Dữ liệu thu thập
1	WiChart (Dữ liệu khách hàng sử dụng sản phẩm/dịch vụ)	<ul style="list-style-type: none">Họ và tênSố điện thoạiEmailMật khẩu đăng nhậpNgày sinh
2	WiData (Dữ liệu khách hàng sử dụng sản phẩm/dịch vụ)	<ul style="list-style-type: none">Họ và tênSố điện thoạiEmail (sau này sẽ là ID đăng nhập)

		<ul style="list-style-type: none"> ● Mật khẩu đăng nhập ● Công ty ● Phòng ban ● Chức vụ
3	WiFeed (Dữ liệu khách hàng sử dụng sản phẩm/dịch vụ)	<ul style="list-style-type: none"> ● Họ và tên ● Số điện thoại ● Email ● Mật khẩu đăng nhập ● Công ty ● Phòng ban ● Chức vụ
4	Dữ liệu Thông tin Doanh nghiệp trên các sản phẩm/dịch vụ: Danh sách cá nhân, lãnh đạo sở hữu cổ phiếu theo quy định công bố thông tin đối với các doanh nghiệp niêm yết	<ul style="list-style-type: none"> ● Họ và tên ● Giới tính ● Quốc tịch ● Ngày sinh ● Định danh cá nhân (CMND, CCCD, Hộ chiếu) và ngày cấp, nơi cấp ● Chức danh tại doanh nghiệp, thời điểm bổ nhiệm/miễn nhiệm ● Tỷ lệ sở hữu cổ phần, vốn đóng góp ● Mối quan hệ cá nhân
5	WiResearch cung cấp thông tin cá nhân một số ít dự án, thông tin liên quan đến một số doanh nghiệp niêm yết và chưa niêm yết	<ul style="list-style-type: none"> ● Họ và tên ● Chức danh tại doanh nghiệp ● Tỷ lệ sở hữu

Trên đây là các dữ liệu cá nhân bắt buộc mà WiGroup cần các khách hàng cung cấp khi đăng ký sử dụng các sản phẩm và dịch vụ của WiGroup. Trong quá trình giao dịch và thanh toán, WiGroup chỉ lưu giữ thông tin chi tiết về đơn hàng đã thanh toán của khách hàng. Các thông tin về số tài khoản ngân hàng của khách hàng sẽ không được lưu giữ.

Các khách hàng sẽ tự chịu trách nhiệm về bảo mật và lưu giữ mọi hoạt động sử dụng dịch vụ dưới tên, mật khẩu đăng nhập và hộp thư điện tử của mình. Ngoài ra, khách hàng có trách nhiệm thông báo kịp thời cho WiGroup về những hành vi sử dụng trái phép, lạm dụng, vi phạm bảo mật, lưu giữ tên và mật khẩu đăng nhập để có biện pháp giải quyết phù hợp.

2. Mục đích thu thập dữ liệu cá nhân

WiGroup sử dụng dữ liệu cá nhân khách hàng cung cấp để:

1. Cung cấp sản phẩm và dịch vụ đến khách hàng.
2. Liên hệ, trao đổi trong quá trình hợp tác hay thực hiện hợp đồng.
3. Chăm sóc và giải đáp các thắc mắc của khách hàng.
4. Thông báo cập nhật, điều chỉnh sản phẩm.
5. Tiến hành nghiên cứu và phân tích thống kê, nghiên cứu sản phẩm.
6. Gửi thông tin quảng cáo, khuyến mại nếu khách hàng chấp nhận điều khoản này trong khi đăng ký.
7. Ngăn ngừa các hoạt động phá hủy tài khoản người dùng của khách hàng hoặc các hoạt động giả mạo khách hàng.
8. Liên lạc và giải quyết với khách hàng trong những trường hợp đặc biệt khác.

Trong trường hợp có yêu cầu của pháp luật, WiGroup có trách nhiệm hợp tác và cung cấp dữ liệu cá nhân của khách hàng khi có yêu cầu từ cơ quan tư pháp bao gồm: Viện kiểm sát, tòa án, cơ quan công an điều tra liên quan đến hành vi vi phạm pháp luật nào đó của khách hàng. Ngoài ra, không ai có quyền xâm phạm vào dữ liệu cá nhân của khách hàng.

3. Cách thức thu thập dữ liệu cá nhân

WiGroup thu thập dữ liệu cá nhân của khách hàng từ các nguồn sau đây:

1. Thông tin trực tiếp từ khách hàng.
2. Thông tin từ các thành viên sử dụng sản phẩm và dịch vụ của WiGroup.
3. Thông tin từ các bên trung gian và nhà môi giới hoặc bên thứ ba khác hợp tác với WiGroup để cung cấp sản phẩm, dịch vụ hoặc báo giá cho khách hàng.
4. Thông tin từ các công ty con, công ty liên kết và đơn vị phụ thuộc của WiGroup nếu khách hàng từng đăng ký thông tin khách hàng hay mua sản phẩm/dịch vụ từ các đơn vị này.
5. Thông tin từ cookie, dịch vụ định vị và địa chỉ IP khi khách hàng truy cập trang web, ứng dụng di động hoặc các hệ thống của WiGroup.
6. Thông tin từ công ty bảo hiểm, đại lý, nhà cung cấp, tổ chức tài chính, cơ quan y tế, tòa án hoặc các nguồn thông tin chính thống đã được công bố công khai.
7. Thông tin từ các phiếu khảo sát/phỏng vấn, bảng câu hỏi khi khách hàng tham gia khảo sát, hội nghị hoặc các buổi hội thảo.
8. Thông tin từ các nguồn khác như danh bạ điện thoại, phương tiện truyền thông, các trang web, bài báo hoặc tổ chức khác.

4. Thời gian lưu trữ dữ liệu cá nhân

Dữ liệu cá nhân của khách hàng sẽ được lưu trữ cho đến khi có yêu cầu hủy bỏ hoặc tự khách hàng đăng nhập và thực hiện hủy bỏ. Trong các trường hợp còn lại, dữ liệu cá nhân của khách hàng sẽ được bảo mật trên máy chủ của WiGroup.

5. Quyền và nghĩa vụ của chủ sở hữu dữ liệu cá nhân

5.1. Quyền của chủ sở hữu dữ liệu cá nhân

1. Quyền được biết: Chủ thể dữ liệu được biết về hoạt động xử lý dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
2. Quyền đồng ý: Chủ thể dữ liệu được đồng ý hoặc không đồng ý cho phép xử lý dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp quy định tại Điều 17 Nghị định 13.
3. Quyền truy cập: Chủ thể dữ liệu được truy cập để xem, chỉnh sửa hoặc yêu cầu chỉnh sửa dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
4. Quyền rút lại sự đồng ý: Chủ thể dữ liệu được quyền rút lại sự đồng ý của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
5. Quyền xóa dữ liệu: Chủ thể dữ liệu được xóa hoặc yêu cầu xóa dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
6. Quyền hạn chế xử lý dữ liệu:
 - Chủ thể dữ liệu được yêu cầu hạn chế xử lý dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
 - Việc hạn chế xử lý dữ liệu được thực hiện trong 72 giờ sau khi có yêu cầu của chủ thể dữ liệu, với toàn bộ dữ liệu cá nhân mà chủ thể dữ liệu yêu cầu hạn chế, trừ trường hợp luật có quy định khác.
7. Quyền cung cấp dữ liệu: Chủ thể dữ liệu được yêu cầu Bên Kiểm soát dữ liệu cá nhân, Bên Kiểm soát và xử lý dữ liệu cá nhân cung cấp cho bản thân dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp luật có quy định khác.
8. Quyền phản đối xử lý dữ liệu:
 - Chủ thể dữ liệu được phản đối Bên Kiểm soát dữ liệu cá nhân, Bên Kiểm soát và xử lý dữ liệu cá nhân xử lý dữ liệu cá nhân của mình nhằm ngăn chặn hoặc hạn chế tiết lộ dữ liệu cá nhân hoặc sử dụng cho mục đích quảng cáo, tiếp thị, trừ trường hợp luật có quy định khác.
 - Bên Kiểm soát dữ liệu cá nhân, Bên Kiểm soát và xử lý dữ liệu cá nhân thực hiện yêu cầu của chủ thể dữ liệu trong 72 giờ sau khi nhận được yêu cầu, trừ trường hợp luật có quy định khác.

9. Quyền khiếu nại, tố cáo, khởi kiện: Chủ thể dữ liệu có quyền khiếu nại, tố cáo hoặc khởi kiện theo quy định của pháp luật.
10. Quyền yêu cầu bồi thường thiệt hại: Chủ thể dữ liệu có quyền yêu cầu bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật khi xảy ra vi phạm quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân của mình, trừ trường hợp các bên có thỏa thuận hoặc luật có quy định khác.
11. Quyền tự bảo vệ: Chủ thể dữ liệu có quyền tự bảo vệ theo quy định của Bộ luật Dân sự, luật khác có liên quan và Nghị định này, hoặc yêu cầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền thực hiện các phương thức bảo vệ theo quy định tại Điều 11 Bộ luật Dân sự.

5.2. Nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu cá nhân

1. Tự bảo vệ dữ liệu cá nhân của mình; yêu cầu các tổ chức, cá nhân khác có liên quan bảo vệ dữ liệu cá nhân của mình.
2. Tôn trọng, bảo vệ dữ liệu cá nhân của người khác.
3. Cung cấp đầy đủ, chính xác dữ liệu cá nhân khi đồng ý cho phép xử lý dữ liệu cá nhân.
4. Tham gia tuyên truyền, phổ biến kỹ năng bảo vệ dữ liệu cá nhân.
5. Thực hiện quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân và tham gia phòng, chống các hành vi vi phạm quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

6. Đối tượng được tiếp cận dữ liệu cá nhân

WiGroup sẽ chia sẻ dữ liệu cá nhân trong phạm vi WiGroup và công ty con, công ty liên kết, chi nhánh, đơn vị phụ thuộc của WiGroup và với các đối tác kinh doanh cung cấp dịch vụ cho chúng tôi để thực hiện các mục đích được nêu trong Chính sách bảo mật này.

Ngoài ra, WiGroup có thể phải cung cấp các dữ liệu cá nhân của Quý khách hàng cho các cơ quan chức năng, cơ quan của Chính phủ vì các mục đích an toàn an ninh quốc gia và các mục đích theo luật định khác trong phạm vi được yêu cầu hoặc theo luật định.

7. Phương tiện và công cụ để tiếp cận và chỉnh sửa dữ liệu cá nhân

Khách hàng có quyền tự kiểm tra, cập nhật, điều chỉnh hoặc hủy bỏ dữ liệu cá nhân của mình bằng cách đăng nhập vào tài khoản và chỉnh sửa dữ liệu cá nhân hoặc yêu cầu WiGroup thực hiện việc này.

8. Cam kết bảo mật dữ liệu cá nhân

Dữ liệu cá nhân của khách hàng được cam kết bảo mật tuyệt đối theo Chính sách bảo mật của WiGroup. Việc thu thập và sử dụng dữ liệu của khách hàng chỉ được thực hiện khi có sự đồng ý của khách hàng, trừ những trường hợp pháp luật có quy định khác.

WiGroup không sử dụng, chuyển giao, cung cấp hay tiết lộ cho bên thứ ba dữ liệu cá nhân của khách hàng khi không có sự cho phép hay đồng ý từ khách hàng. WiGroup cũng bảo mật tuyệt đối mọi thông tin giao dịch trực tuyến của khách hàng.

Trong trường hợp máy chủ lưu trữ thông tin bị hacker tấn công dẫn đến mất mát dữ liệu cá nhân của khách hàng, WiGroup sẽ có trách nhiệm thông báo vụ việc cho cơ quan chức năng điều tra xử lý kịp thời và thông báo cho khách hàng được biết.

WiGroup yêu cầu khách hàng cung cấp đầy đủ dữ liệu cá nhân được đề cập ở Mục 1 và chịu trách nhiệm về tính pháp lý của những thông tin trên. WiGroup không chịu trách nhiệm cũng như không giải quyết mọi khiếu nại có liên quan đến quyền lợi của khách hàng nếu xét thấy dữ liệu cá nhân của khách hàng cung cấp khi đăng ký ban đầu là không chính xác.

9. Giám sát việc tuân thủ Chính sách

Thông qua Chính sách bảo mật dữ liệu cá nhân này cũng như hệ thống kiểm soát nội bộ của WiGroup, WiGroup giám sát việc bảo vệ dữ liệu cá nhân đồng thời đảm bảo việc đôn đốc, nhắc nhở các cán bộ, nhân viên, các phòng ban liên quan trong việc thực hiện đúng các quy định của Chính sách.

WiGroup sẽ áp dụng các chính sách khen thưởng cho việc tuân thủ cũng như các chế tài cụ thể trong việc hạn chế và loại bỏ các hành vi vi phạm lĩnh vực bảo vệ dữ liệu cá nhân.

10. Những thay đổi đối với Chính sách

Chính sách này có thể thay đổi theo thời gian, WiGroup khuyến nghị Quý khách hàng nên thường xuyên cập nhật thông tin “Chính sách bảo mật” trên các trang thông tin chính thức của WiGroup (<https://www.wigroup.vn/>) và các trang sản phẩm dịch vụ như: WiChart (<https://wichart.vn/>), WiData (<https://www.widata.vn/>), WiFeed (<https://wifeed.vn/>).

Chính sách và các tuyên bố này sẽ có hiệu lực từ ngày 25/07/2023, đã được thông qua bởi Ban lãnh đạo WiGroup và được lưu tại trụ sở công ty.

CÔNG TY CỔ PHẦN WIGROUP



Trần Ngọc Báu

Tổng Giám Đốc

Người đại diện theo pháp luật